

คัดจากบันทึกช่วยจำทีมบริหารโรงพยาบาลฯ วันพุธที่ 8 เมษายน 2558

 เพื่อทราบ ดำเนินการ..... แจ้งผู้เกี่ยวข้องในหน่วยงาน

4. การจัดระบบการบริหารจัดการรับบริจาคอวัยวะ (ไต)

ผู้เกี่ยวข้องที่เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|------------------|------------------|------------------------------------------|
| 1. ทีมบริหาร รพ. | | |
| 2. พญ.สุวิภรณ์ | วงศ์ประไพโรจน์ | ภาควิชาอายุรศาสตร์ |
| 3. คุณบุษยา | ด้านเดชา | ผู้ประสานงานบริจาคอวัยวะ / ภ.อายุรศาสตร์ |
| 4. คุณกัญญา | ตั้งเกียรติกำจาย | ฝ่ายเภสัชกรรม |
| 5. คุณวิลาวัลย์ | จอมทอง | พยาบาลห้องผ่าตัด |
| 6. คุณจงดี | มิ่งเมือง | งานเงินรายได้ |
| 7. คุณอำไพ | กณาวีวัฒน์ไชย | งานเงินรายได้ |
| 8. คุณสุกัญญา | ปฐมระวี | งานสิทธิประโยชน์ผู้ป่วย |
| 9. คุณภักดี | เพชรพินาฏ | หน่วยขนย้ายผู้ป่วย |
| 10. คุณชนิศา | นิมิตปัญญากุล | หน่วยขนย้ายผู้ป่วย |
| 11. คุณสรพัศ | ศรีสวัสดิ์ | หน่วยรถพยาบาล |

๕๑๐
๒๐/๒๕๕๘
1๕.3๖

>หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง / บุคคลที่เกี่ยวข้อง

- | | | |
|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ภาควิชาอายุรศาสตร์ | <input type="checkbox"/> ศูนย์ไตเทียม | <input type="checkbox"/> ฝ่ายเภสัชกรรม |
| <input checked="" type="checkbox"/> ฝ่ายบริการพยาบาล | <input type="checkbox"/> งานสิทธิประโยชน์ผู้ป่วย | <input type="checkbox"/> งานเงินรายได้ |
| <input type="checkbox"/> หน่วยขนย้ายผู้ป่วย | <input type="checkbox"/> หน่วยรถพยาบาล | <input type="checkbox"/> สำนักงาน รพ.(หมวดทั่วไป/ACCESS) |

>ความเป็นมา / ประเด็นพิจารณา : บันทึกข้อความที่ มอ 372/1941 ลว. 12 กุมภาพันธ์ 2558 ศูนย์บำบัดทดแทนไตเรื้อรัง ภาควิชาอายุรศาสตร์พบปัญหาการประสานงานจากการรับบริจาคอวัยวะ โดยเกิดเหตุการณ์นอกเวลาราชการ

: พบปัญหาในการดำเนินงาน จึงขอหารือ :-

1. การขออนุมัติใช้รถรับอวัยวะนอกเวลาราชการ
 - Harvesting Team ไปตัดไตที่โรงพยาบาล Donor
 - ผู้ประสานงานรับส่งไตที่สนามบิน
2. การขอใช้ห้องพิเศษเพื่อ Admit ผู้ป่วยผ่าตัดปลูกถ่ายไต
3. การขออนุมัติใช้สิทธิ์ตามโครงการปลูกถ่ายไตใน 3 สิทธิ์หลัก ในวันที่ต้อง Admit ปลูกถ่ายไต
4. การขอใช้ยากดภูมิในผู้ป่วยผ่าตัดไต
5. การขอเปลเพื่อขนย้ายอวัยวะไปยังห้องผ่าตัด
6. อื่นๆ เช่น การประสานงาน Donor Hospital Team

> สรุป: ที่ประชุมรับทราบปัญหาและเพื่อให้การดำเนินการใช้รพพยาบาลนอกเวลาราชการเพื่อรับบริจาคอวัยวะ และการประสานงานด้านต่างๆ เพื่อการปลูกถ่ายไต มีความสะดวกคล่องตัว จึงขอความร่วมมือกับหน่วยงานผู้เกี่ยวข้อง ดังนี้ :-

1. การขออนุมัติใช้รถรับส่งอวัยวะ

- ให้ผู้ประสานงานแจ้งขอใช้รถพยาบาลไปยังพยาบาลหัวหน้าเวรห้องฉุกเฉิน หากไม่ได้รับความสะดวกหรือมีปัญหาขัดข้อง ให้ผู้ติดต่อผู้อำนวยการราชการนอกเวลาราชการได้โดยตรง เพื่อสั่งการให้รถพยาบาลออกไปรับบริจาคอวัยวะซึ่งจะแจ้งพยาบาลห้องฉุกเฉินรับทราบ

2. การอนุมัติใช้สิทธิ์ตามโครงการปลูกถ่ายไต

- ให้ผู้ประสานงานหรือทีมรักษาพยาบาลแสดงตน เมื่อแจ้ง HN ผู้ป่วยกับงานเงินรายได้ผ่านทางโทรศัพท์ เพื่อลงทะเบียนสิทธิผู้ป่วยเข้าสู่ระบบของโครงการปลูกถ่ายไต
- หากเกิดปัญหาในการประสานงานลงทะเบียนสิทธิ ให้ผู้แจ้งติดต่อ :-
 1. หัวหน้างานเงินรายได้ / รองหัวหน้างานเงินรายได้
 2. ผู้อำนวยการนอกเวลาราชการ

ประชุม
16 เม.ย. 2558

ประชุม หัวหน้าแผนกศัลยกรรม

เพื่อโปรดทราบ เห็นสมควรแจ้ง ผศก. ในว. ER, OR, ICU, IO

๑- ทนัน พึ่งผศก. ชูรัตน์ และ ปิ่นแก้ว ผศก. นงนภวราพร /ว.ศ 20 เม.ย. ๕๘

และแจ้ง Web site clinic (ผศก. นงนภวรา)

จจ

๒๕

๒๐๕๖